

**Stichting DiabetesPlus  
Smitsleane 11  
8572 WC RIJS**

**Jaarrekening 2025**

**Stichting DiabetesPlus  
Smitsleane 11  
8572 WC RIJS**

**Jaarrekening 2025**

<b>INHOUDSOPGAVE</b>	<b>Pagina</b>
<b>1. Rapport</b>	
1.1 Opdrachtbevestiging	3
<b>2. Jaarrekening</b>	
2.1 Balans per 31 december 2025	4
2.2 Staat van baten en lasten over 2025	5
2.3 Toelichting op de jaarrekening	6
2.4 Toelichting op de balans	9
2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten	10
<b>3. Bijlagen</b>	
3.1 Bestuurdersverslag	11



Naaldwijkseweg 39 - 42  
2291 PA Wateringen

Tel. 0174-221111  
info@avzadministraties.nl

Referentie: 12721/HW  
Betreft: jaarrekening 2025

Stichting DiabetesPlus  
T.a.v. het bestuur  
Smitsleane 11  
8572 WC RIJS

Wateringen, 5 mei 2026

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2025 van de Stichting DiabetesPlus.

De balans per 31 december 2025, de winst- en verliesrekening over 2025 en de toelichting, welke tezamen de jaarrekening 2025 vormen, alsmede de overige gegevens zijn in dit rapport opgenomen.

## 1.1 Opdrachtbevestiging

### Opdracht

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2025 van Stichting DiabetesPlus te Rotterdam samengesteld. De jaarrekening is opgesteld op basis van de door het bestuur van de vennootschap verstrekte gegevens.

### Werkzaamheden

De werkzaamheden die wij in het kader van onze samenstellingsopdracht hebben uitgevoerd bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. Daarnaast hebben wij de aanvaardbaarheid van de bij het samenstellen van de jaarrekening toegepaste grondslagen op basis van de door de vennootschap verstrekte gegevens geëvalueerd.

### Bevestiging

Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld onder toepassing van in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,  
AVZ Administraties B.V.

A.L.B. van Mil

## Balans per 31 december 2025

ACTIVA	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
<b>Vlottende activa</b>				
<i>Vorderingen</i>				
Handelsdebiteuren	6.050		25.735	
Belastingen	11.700		1.622	
Overige vorderingen	<u>2.792</u>		<u>7.383</u>	
		20.542		34.740
<i>Liquide middelen</i>		223.999		181.145
<b>Totaal activazijde</b>		<u>244.541</u>		<u>215.885</u>
PASSIVA	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
<b>Reserves en fondsen</b>				
Overige reserves	<u>213.615</u>		<u>136.835</u>	
		213.615		136.835
<b>Kortlopende schulden</b>				
Belastingen	2.844		2.850	
Overlopende passiva	<u>28.082</u>		<u>76.200</u>	
		30.926		79.050
<b>Totaal passivazijde</b>		<u>244.541</u>		<u>215.885</u>

## Staat van baten en lasten over 2025

	<b>Werkelijk 2025</b>	<b>Begroot 2025</b>	<b>Werkelijk 2024</b>
	€	€	€
<b>Baten</b>			
Baten van particulieren	52.209	40.000	26.675
Baten van bedrijven	120.787	120.000	121.892
Baten van subsidies van overheden	10.000	-	40.000
Baten van andere organisaties zonder winststreven	131.423	55.000	67.590
Som van de geworven baten	<u>314.419</u>	<u>215.000</u>	<u>256.157</u>
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	876	-	5.576
<b>Som van de baten</b>	<u><u>315.295</u></u>	<u><u>215.000</u></u>	<u><u>261.733</u></u>
<b>Lasten:</b>			
Besteed aan doelstellingen			
Verbetering van levenskwaliteit van type 1 patiënten dmv educatie door peer support	175.264	158.158	163.586
Wervingskosten	18.379	18.350	22.350
Kosten beheer en administratie	47.143	38.767	38.385
<b>Som van de lasten</b>	<u>240.785</u>	<u>215.275</u>	<u>224.321</u>
<b>Saldo voor financiële baten en lasten</b>	74.510	-275	37.412
Saldo financiële baten en lasten	<u>2.271</u>	<u>2.000</u>	<u>2.001</u>
<b>Saldo van baten en lasten</b>	<u><u>76.780</u></u>	<u><u>1.725</u></u>	<u><u>39.413</u></u>
<b>Bestemming saldo van baten en lasten:</b>			
<b>Toevoeging/onttrekking aan:</b>			
Overige reserves	<u>76.780</u>	<u>1.725</u>	<u>39.413</u>
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

## Toelichting op de jaarrekening

### ALGEMENE TOELICHTING

#### Activiteiten

De activiteiten van Stichting DiabetesPlus, statutair gevestigd te Rotterdam, bestaan voornamelijk uit:  
Het faciliteren van communicatie tussen patiënten, zorgmedewerkers en andere belanghebbenden op het gebied van type 1 diabetes.

#### Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

#### Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijffnummer handelsregister

Stichting DiabetesPlus, statutair gevestigd te Rotterdam is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 80337651.

#### Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting DiabetesPlus zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

### ALGEMENE GRONDSLAGEN

#### Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijn C2 voor kleine fondsenwervende instellingen, die uitgegeven zijn door de Raad voor de jaarverslaggeving. Het resultaat wordt tevens bepaald met inachtneming van de verwerking van ongerealiseerde waardeveranderingen van op reële waarde gewaardeerde vastgoedbeleggingen, de onder de vlottende activa opgenomen effecten en afgeleide financiële instrumenten die niet zijn aangemerkt als afdekkingsinstrument.

### GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

#### Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.  
Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met eventuele verminderingen voor het risico van oninbaarheid. Deze verminderingen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. Voor zover niet anders is vermeld hebben de vorderingen een looptijd van korter dan 1 jaar.  
Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

#### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### Bestemmingsreserves

Een bestemmingsreserve is het deel van het eigen vermogen dat wordt afgezonderd, omdat daaraan een specifiek bestemmingsdoel is gegeven door het bestuur van de stichting.

Diabetes+ houdt uitsluitend reserves aan voor zover deze redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de continuïteit van haar werkzaamheden en de uitvoering van haar statutaire doelstelling. Alle beschikbare middelen staan ten dienste van het algemeen nut en worden ingezet voor het versterken, professionaliseren en duurzaam opschalen van de patiëntenorganisatie.

In het verslagjaar heeft Diabetes+ haar Visie 2030 geformuleerd. Deze visie geeft richting aan de verdere groei van de stichting en vormt de basis voor de bestemming van de aangehouden reserves. Deze reserves zijn niet bedoeld als vrije vermogensopbouw, maar worden administratief onderbouwd en gekoppeld aan continuïteit, meerjarige verplichtingen, verdere professionalisering, uitbreiding van activiteiten en de personele capaciteit die nodig is om de groei van Diabetes+ verantwoord mogelijk te maken.

De inzet en borging van fte's die deze groei ondersteunen, is direct verbonden aan de statutaire doelstelling van Diabetes+ en aan de toenemende behoefte vanuit de groeiende populatie mensen met type 1 diabetes en iedereen om hen heen. De omvang en bestemming van de reserves worden periodiek beoordeeld aan de hand van de begroting, het beleid, aangegane verplichtingen en de uitvoering van de Visie 2030. Zo waarborgt Diabetes+ dat haar vermogen doelgebonden, proportioneel en noodzakelijk blijft voor de duurzame voortzetting en versterking van haar algemeen nuttige activiteiten.

### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde. Daarbij dient een zakelijke rente in aanmerking te worden genomen.

### **GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT**

#### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Het resultaat wordt tevens bepaald met inachtneming van de verwerking van ongerealiseerde waardeveranderingen van op reële waarde gewaardeerde vastgoedbeleggingen, de onder de vlottende activa opgenomen effecten en afgeleide financiële instrumenten die niet zijn aangemerkt als afdekkingsinstrument.

#### **Baten**

De baten van de particulieren komen voort uit donaties en giften voor de beide jaren.

De overige baten komen voort uit de baten van fondsenwerving en subsidies van de overheid.

#### **Personeelsbeloningen**

De bezoldigingen van de bestuurders zijn als volgt:

C.J. de Heus:

Boekjaar 2025: € 81.236

Boekjaar 2024: € 72.333

Het dienstverband is voor onbepaalde tijd en op fulltime basis (1 FTE).

W. Wits:

Staat niet op de loonlijst van DiabetesPlus. Echter is mevrouw Wits in beide perioden uitgeleend door Diabeter aan DiabetesPlus.

L. Heijmans - Beek:

Mevrouw Heijmans doet haar werkzaamheden voor DiabetesPlus op ZZP basis en DiabetesPlus vergoed op basis van gewerkte uren.

In 2025 was de vergoeding € 37.409 en in het jaar 2024 was deze vergoeding € 28.430.

C. Kelder:

Mevrouw Kelder is in september 2025 begonnen met haar werkzaamheden voor DiabetesPlus. Mevrouw Kelder doet haar werkzaamheden op ZZP basis en DiabetesPlus vergoed op basis van gewerkte uren. In 2025 was de vergoeding € 5.760.

Raad van Toezicht

H.J. Aanstoot:

Onbezoldigd

M.J.M. Blonk:

Onbezoldigd

C.J.M. Commissaris:

Onbezoldigd

**Informatie over bezoldiging directie in het jaarverslag**

**Beleid directiebezoldiging**

Raad van Toezicht heeft het directiebezoldigingsbeleid, de hoogte van de directiebeloning en de hoogte van andere bezoldigingscomponenten vastgesteld. Het beleid wordt periodiek geactualiseerd. De laatste evaluatie was in november 2025.

Bij de bepaling van het bezoldigingsbeleid en de vaststelling van de beloning voor de directie volgt Stichting DiabetesPlus de Regeling beloning directeuren van goededoelenorganisaties.

De regeling geeft aan de hand van zwaartecriteria een maximumnorm voor het jaarinkomen. De weging van de situatie bij Stichting DiabetesPlus vond plaats door Raad van Toezicht. Dit leidde tot een zogenaamde BSD-score van 320 punten.

**Bezoldiging ten opzichte van geldende maxima**

Voor de toetsing aan de geldende maxima worden de werkelijke jaarinkomens en totale bezoldiging van de directie uitgedrukt in 1 fte voor 12 maanden. Het jaarinkomen voor Cas de Heus bedroeg EUR 76.600 en de totale bezoldiging bedroeg EUR 81.236.

Het jaarinkomen van de individuele directieleden (in loondienst) blijft binnen het maximum van EUR 102.546 volgens de Regeling beloning directeuren van goededoelenorganisaties.

Ook het jaarinkomen, de belaste vergoedingen/bijtellings, de pensioenlasten, de pensioencompensatie en de overige beloningen op termijn samen, blijven binnen het in de regeling opgenomen maximum van EUR 133.310 per jaar.

<b>Directeur(en)</b>		
Naam	Cas de Heus	
Functietype in de beloningsregeling	Directeur(-bestuurder)	
<b>Dienstverband</b>		
Aard (looptijd)	Onbepaalde tijd	
Uren		40
Parttime percentage		100%
Startdatum dit boekjaar		01-jan-25
Einddatum dit boekjaar		31-dec-25
Aantal maanden werkzaam in boekjaar		12
<b>Bezoldiging bij parttimepercentage</b>		
<i>Jaarinkomen bruto</i>		
Loon/salaris	€	71.000
Vakantiegeld	€	5.600
Vaste eindejaarsuitkering		
Jubileum uitkering		
Uitbetaling niet opgenomen vakantiedagen		
<b>Totaal jaarinkomen</b>	<b>€</b>	<b>76.600</b>
<b>Overige vergoedingen</b>		
<i>Belaste</i>		
Pensioenlasten werkgeversdeel	€	4.636
Pensioencompensatie		
Overige beloningen op termijn		
Uitkeringen beëindiging dienstverband		
<b>Totale bezoldiging</b>	<b>€</b>	<b>81.236</b>

**Financiële baten en lasten**

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

**Toelichting op de balans****VLOTTENDE ACTIVA****Vorderingen**

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<b>Handelsdebiteuren</b>		
Debiteuren	<u>6.050</u>	<u>25.735</u>
Een voorziening voor oninbare debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.		
<b>Belastingen</b>		
Omzetbelasting	<u>11.700</u>	<u>1.622</u>
<i>Omzetbelasting</i>		
Omzetbelasting laatste periode	-3.010	1.622
Omzetbelasting suppletie	14.710	-
	<u>11.700</u>	<u>1.622</u>
<b>Overige vorderingen</b>		
Nog te ontvangen bankrente	2.792	2.383
Vooruitontvangen bedragen	-	5.000
	<u>2.792</u>	<u>7.383</u>
<b>Liquide middelen</b>		
NL38 RABO 0359 4300 58 Zakelijke rekening	18.999	4.964
NL57 RABO 1480 6598 94 Spaarrekening	80.000	176.181
NL73 RABO 3498 6440 17 TijdslotSparen	125.000	-
	<u>223.999</u>	<u>181.145</u>
<b>RESERVES EN FONDSEN</b>		
<b>Overige reserves</b>		
Stand per 1 januari	136.835	97.422
Resultaatbestemming	76.780	39.413
Stand per 31 december	<u>213.615</u>	<u>136.835</u>
<b>KORTLOPENDE SCHULDEN</b>		
<b>Belastingen</b>		
Loonheffing	<u>2.844</u>	<u>2.850</u>
<i>Loonheffing</i>		
Loonheffing laatste periode	<u>2.844</u>	<u>2.850</u>
<b>Overlopende passiva</b>		
Nog te betalen kosten	8.082	76.200
Vooruitontvangen bedragen	20.000	-
	<u>28.082</u>	<u>76.200</u>

**Toelichting op de staat van baten en lasten****BATEN**

	<b>Werkelijk 2025</b>	<b>Begroot 2025</b>	<b>Werkelijk 2024</b>
	€	€	€
Baten van particulieren	52.209	40.000	26.675
Baten van bedrijven	120.787	120.000	121.892
Baten van subsidies van overheden	10.000	-	40.000
Baten van andere organisaties zonder winststreven	131.423	55.000	67.590
Som van de geworven baten	314.419	215.000	256.157
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	876	-	5.576
Som van de baten	<u>315.295</u>	<u>215.000</u>	<u>261.733</u>

**Besteed aan doelstellingen**

Loonkosten	53.620	50.633	50.633
Sociale lasten	9.362	8.614	8.614
Pensioenlasten	3.245	3.286	3.286
Personeelskosten inhuren ZZP'er	43.169	38.430	28.430
film en fotografie ivm educatie filmpjes	26.113	29.650	49.650
Inrichten website, peer support, events	36.450	23.623	19.051
Mailing e.d.	3.305	3.922	3.922
	<u>175.264</u>	<u>158.158</u>	<u>163.586</u>

**Wervingskosten**

Fondsenwerving	<u>18.379</u>	<u>18.350</u>	<u>22.350</u>
----------------	---------------	---------------	---------------

**Kosten beheer en administratie**

Loonkosten	22.980	22.000	21.700
Sociale lasten	4.012	3.743	3.692
Pensioenlasten	1.391	1.421	1.409
Post	3.779	3.000	2.936
Juridische kosten	-	500	237
Verzekeringen	3.227	3.200	3.176
Administratiekosten	3.245	1.500	1.856
Overige kosten	8.509	3.403	3.379
	<u>47.143</u>	<u>38.767</u>	<u>38.385</u>

**Saldo financiële baten en lasten**

Bankkosten	521	400	382
Bankrente	-2.792	-2.400	-2.383
	<u>-2.271</u>	<u>-2.000</u>	<u>-2.001</u>

### **3. BIJLAGEN**



# Diabetes+

Het beste halen uit het leven met type 1 diabetes

## Bestuurdersverslag

Jaarverslag 2025 – 'de weg naar 2030'



## Contactpersoon

Cas de Heus  
Oprichter, directeur-bestuurder  
Stichting Diabetes+  
06-22440603  
cas@diabetesplus.nl



## Voorwoord

2025 was voor Stichting Diabetes+ een jaar van duidelijke groei, verdieping en toenemende impact. Als organisatie door en voor mensen met type 1 diabetes hebben we onze rol verder verstevigd binnen het zorglandschap én binnen de community zelf.

Waar eerdere jaren in het teken stonden van opbouw, zien we in 2025 dat onze aanpak aantoonbaar werkt. We bereiken meer mensen, bieden concretere ondersteuning en worden steeds vaker erkend als waardevolle aanvulling op de reguliere zorg.

Met trots kijken we terug op een jaar waarin we niet alleen zijn gegroeid in omvang, maar vooral in betekenis.



## Terugblik 2025

### Bereik en communitygroei

In 2025 heeft Diabetes+ een sterke groei doorgemaakt in bereik en zichtbaarheid. Via onze digitale kanalen en fysieke activiteiten bereiken we een steeds grotere en bredere groep mensen met type 1 diabetes en hun omgeving.



Onze socialmediakanalen laten een consistente groei zien, zoals:

- + Facebook groeide met 31,5% naar 3.663 volgers, met ruim 1 miljoen weergaven
- + Instagram groeide naar 4.090 volgers (+12,5%)
- + LinkedIn groeide naar 3.542 volgers (+9,5%), met een jaarlijks bereik van ruim 110.000 professionals en geïnteresseerden

Ook het TikTok kanaal, YouTube en Spotify trokken veel luisteraars en volgers. Deze groei onderstreept de toenemende behoefte aan herkenning, ervaringsverhalen en praktische ondersteuning.

### Buddy programma

Het buddyprogramma heeft zich in 2025 ontwikkeld tot één van de belangrijkste pijlers van onze stichting.

- + Groei van 46 naar 72 buddy's die 7 dagen per week paraat staan
- + 632 mensen één-op-één ondersteund
- + Uitbreiding van 4 naar 7 buddythema's
- + Implementatie van een CRM-systeem voor schaalbaarheid en professionalisering

Deze ontwikkeling markeert een belangrijke stap: van organische groei naar een gestructureerde, schaalbare aanpak waarin kwaliteit en impact centraal staan.

### Activiteiten en evenementen

In 2025 organiseerden en participeerden we in een breed scala aan bijeenkomsten, gericht op zowel mensen met type 1 diabetes als zorgprofessionals.

Enkele highlights:

- + Regiobijeenkomsten met in totaal 220+ deelnemers
- + "Dag vol (h)erkenning" en "Magische Dag" voor specifieke doelgroepen
- + Informatieavonden in ziekenhuizen met 50–80 deelnemers per sessie
- + Aanwezigheid op grote landelijke events zoals Diabetes Centraal (300 deelnemers)
- + Buddybijeenkomst met 40 actieve buddy's

Deze activiteiten dragen direct bij aan onze kern: verbinding, herkenning en praktische ondersteuning.



## Samenwerkingen

Samenwerking met zorg en positionering. In 2025 is de samenwerking met zorgprofessionals en ziekenhuizen verder geïntensiveerd. Diabetes+ wordt steeds vaker:

- ✚ Ingezet als aanvulling op reguliere zorg
- ✚ Opgenomen in doorverwijsroutes en protocollen
- ✚ Betrokken bij kennisdeling en voorlichting
- ✚ Gevraagd bij onderzoeken

Hierdoor groeit niet alleen ons bereik, maar ook onze structurele positie binnen het zorglandschap.



Onze expositie over de 42 factoren die invloed hebben op de bloedglucose reisde ook in de 2025 van ziekenhuis naar ziekenhuis voor kennisdeling. Foto in het St Jansdal.



## Organisatieontwikkeling

Om de groei duurzaam te ondersteunen, is in 2025 geïnvesteerd in professionalisering:

- + Inrichting van systemen (waaronder CRM)
- + Structurering van programma's
- + Doorontwikkeling van het team en vrijwilligersnetwerk (ruim 150 ervaringsdeskundigen)

Tegelijkertijd blijft de organisatie trouw aan haar kracht: een wendbare, mensgerichte aanpak vanuit ervaringsdeskundigheid.

## Vooruitblik

De komende jaren staan in het teken van gerichte opschaling richting 2030, met focus op drie strategische lijnen:

### 1. Verbinding verdiepen

- + Verdere uitbreiding van lokale en thematische bijeenkomsten
- + Versterking van de community, zowel online als offline
- + Doorontwikkeling van het team van ervaringsdeskundigen

### 2. Impact vergroten

- + Structurele inbedding van ervaringsdeskundigheid in zorg en beleid
- + Vergroten van zichtbaarheid van type 1 diabetes
- + Focus op mentale impact, technologie en kwaliteit van leven

### 3. Groei en borging

- + Verdere professionalisering van processen en systemen
- + Uitbreiding van het kernteam
- + Realisatie van duurzame financieringsmodellen





## Tot slot

Stichting Diabetes+ is in korte tijd uitgegroeid van initiatief tot de patiëntenorganisatie voor type 1 in Nederland. Een patiëntenorganisatie die laat zien dat ervaringsdeskundigheid geen aanvulling is, maar een essentieel onderdeel van goede ondersteuning bij type 1 diabetes.

We blijven bouwen aan een gezondere toekomst waarin niemand er alleen voor staat. We verbinden, zorgen dat zelfredzaamheid wordt vergroot en kwaliteit van leven voor iedereen die ermee in aanraking is of nog komt wordt verbeterd.

Namens iedereen die zich inzet voor Diabetes+ willen wij alle vrijwilligers, partners, zorgprofessionals en deelnemers bedanken voor hun betrokkenheid en vertrouwen.

Samen maken we een écht verschil.

Wij danken iedereen die in 2025 heeft bijgedragen – van vrijwilliger tot zorgprofessional, van partner tot deelnemer en onze donateur/sponsors. Samen blijven we werken aan een betere kwaliteit van (elk) leven voor iedereen met type 1 diabetes en voor de mensen eromheen.

Hartelijke groet,

Cas de Heus  
Directeur-bestuurder Stichting Diabetes+